



## SILMOS-Q s.r.o.

Certifikační orgán  
pro certifikaci systémů managementu  
akreditovaný Českým institutem pro akreditaci, o.p.s.  
podle ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016

Křižíkova 70, 612 00 Brno

☎ 541 633 291

e-mail: [silmos-q@silmos-q.cz](mailto:silmos-q@silmos-q.cz)

[www.silmos-q.cz](http://www.silmos-q.cz)

## ŽÁDOST O OPAKOVANOU CERTIFIKACI

- Systému managementu kvality (QMS) podle ČSN EN ISO 9001:2016
- Systému managementu kvality (QMS+MP) podle ČSN EN ISO 9001:2016 ve spojení se systémem jakosti v oboru pozemních komunikací (SJ-PK)
- Systému managementu BOZP (OHSMS) podle ČSN ISO 45001:2018
- Systému environmentálního managementu (EMS) podle ČSN EN ISO 14001:2016
- Systému managementu společenské odpovědnosti (CSR) podle ČSN 01 0391:2013

dále jen SM (společná zkratka pro QMS, QMS+MP, OHSMS, EMS, CSR)

Minimální počet osoboauditodní pro	QMS:	OHSMS:	EMS:	CSR:
Minimální počet osoboauditodní pro integrovaný audit SM:				
				Číslo žádosti:

Žadatel nevyplňuje

### Část 1: Údaje o žadateli

Název a adresa žadatele	PSČ: IČ/DIČ:
Telefon	
E-mail	
Název a adresa certifikované organizace (je-li jiná než u žadatele)	PSČ:
Telefon	
E-mail	

Žadatel nevyplňuje

SM na více pracovištích:

ano  ne

Přezkoumal: ŘCO  
VA

dne:  
dne:

SM ŽR-V18-02/21

<b>Kontaktní pracovník</b>	Titul:	Jméno:	Příjmení:
<b>Adresa</b>			
<b>Telefon</b>			
<b>E-mail</b>			
<b>Adresa pro fakturaci</b>			
<b>Email pro fakturaci</b>			
<b>Telefon</b>			
<b>Banka</b>			
<b>Číslo účtu</b>			
<b>Žadatel (statutární zástupce žadatele)</b>			
<b>Titul</b>	<b>Jméno</b>		<b>Příjmení</b>
<b>Funkce</b>			
<p><b>Uved'te názvy a přesné adresy stálých provozoven, pro které požadujete opakovanou certifikaci SM vč. dočasných pracovišť (Ize přiložit jako přílohu):</b></p> <p><b>Definice dočasného pracoviště:</b> pracoviště (fyzické nebo virtuální), na kterém organizace klienta provádí specifickou práci, nebo ze kterého je poskytována služba po omezenou dobu, přičemž není v plánu, že se stane stálým pracovištěm (nejedná se o stavbu/staveniště, ale např. o mobilní betonárnu).</p> <p><b>Pozn.: V rámci certifikace CSR není možné vyčlenit z auditu organizace žádné organizační útvary (složky, provozy, pobočky, závody, ...). Týká se to i zahraničních pracovišť!!!</b></p>			

## Část 2: Údaje o pracovnících organizace

Vedoucí organizace		
Titul	Jméno	Příjmení
Představitel vedení pro SM/pracovník odpovědný za SM		
Titul	Jméno	Příjmení
Kvalifikace v oboru		Praxe (roky)
Kvalifikace v SM		Praxe (roky)
Manažer SM/pracovník pro zabezpečování a udržování SM		
Titul	Jméno	Příjmení
Kvalifikace v oboru		Praxe (roky)
Kvalifikace v SM		Praxe (roky)
Pracovník odpovědný za interní audity		
Titul	Jméno	Příjmení
Kvalifikace v oboru		Praxe (roky)
Kvalifikace v SM		Praxe (roky)
Počet pracovníků organizace		
<b>Celkový počet pracovníků (zaměstnanců organizace) v určeném rozsahu SM</b> (jedná se o pracovníky pracující v prostorách organizace i mimo ně, např. na stavbách)		
<b>Z toho počet pracovníků vykonávající činnosti řídicí a finančně-ekonomické</b> (např. vedoucí, manažer, ekonom, účetní, fakturant, rozpočtář/kalkulant aj.), <b>administrativní</b> (např. asistent/ka, sekretariát, recepční aj.), <b>personální, příprava a další kancelářské činnosti podobného charakteru</b>		
tj. v % (Žadatel nevyplňuje)		
Práce na směny (směnný provoz)		ANO/NE

### Část 3: Rozsah požadované opakované certifikace

(lze přiložit jako přílohu)

Poř. čís.	Činnosti (podle CZ-NACE)	Kód CZ-NACE	
Poř. čís.	Specifikace technologických procesů prováděných ve výrobnách/stavbách aj. (podle Metodického pokynu k SJ-PK) – (jen QMS+MP)	Uved'te ČSN, ČSN EN a kap. TKP	Kód CZ-NACE
Poř. čís.	Ostatní technologické procesy prováděné ve výrobnách/stavbách aj. (mimo Metodický pokyn SJ-PK) (jen QMS)	Kód CZ-NACE	

Přehled oborů CZ-NACE k uvedené tabulce:

08.11	Dobývání kamene pro výtvarné nebo stavební účely, vápence, sádrovce, křídly a břidlice
08.12	Provoz pískoven a štěrkopískoven; těžba jílu a kaolínu
09.90	Podpůrné činnosti při ostatní těžbě a dobývání
19.20	Výroba rafinovaných ropných produktů
23.51	Výroba cementu
23.52	Výroba vápna a sádry
23.61	Výroba betonových výrobků pro stavební účely
23.62	Výroba sádrových výrobků pro stavební účely
23.63	Výroba betonu připraveného k lití
23.64	Výroba malt
23.65	Výroba vláknitých cementů
23.69	Výroba ostatních betonových, cementových a sádrových výrobků
23.99	Výroba ostatních nekovových minerálních výrobků j.n.
24.33	Tváření ocelových profilů za studena
25.11	Výroba kovových konstrukcí a jejich dílů
25.12	Výroba kovových dveří a oken
33.11	Opravy kovodělných výrobků
38.11	Shromažďování a sběr odpadů, kromě nebezpečných
38.32	Úprava odpadů k dalšímu využití, kromě demontáže vraků, strojů a zařízení
39.00	Sanace a jiné činnosti související s odpady
41.20	Výstavba bytových a nebytových budov
42.11	Výstavba silnic a dálnic
42.12	Výstavba železnic a podzemních drah
42.13	Výstavba mostů a tunelů
42.21	Výstavba inženýrských sítí pro kapaliny a plyny
42.22	Výstavba inženýrských sítí pro elektřinu a telekomunikace
42.91	Výstavba vodních děl
42.99	Výstavba ostatních staveb j.n.
43.11	Demolice
43.12	Příprava stavenišť
43.13	Průzkumné vrtné práce
43.21	Elektrické instalace
43.22	Instalace vody, odpadu, plynu, topení a klimatizace
43.29	Ostatní stavební instalace
43.31	Omítkářské práce
43.32	Truhlářské práce
43.33	Obkládání stěn a pokládání podlahových krytin
43.34	Sklenářské, malířské a natěračské práce
43.39	Ostatní kompletační a dokončovací práce
43.91	Pokrývačské práce
43.99	Ostatní specializované stavební činnosti j.n.
46.71	Velkoobchod s pevnými, kapalnými a plynnými palivy a příbuznými výrobky
46.72	Velkoobchod s rudami, kovy a hutními výrobky
46.73	Velkoobchod se dřevem, stavebními materiály a sanitárním vybavením
46.74	Velkoobchod s železářským zbožím, instalatérskými a topenářskými potřebami
46.75	Velkoobchod s chemickými výrobky
46.76	Velkoobchod s ostatními meziprodukty
46.77	Velkoobchod s odpadem a šrotem
49.41	Silniční nákladní doprava
49.42	Stěhovací služby
52.21	Činnosti související s pozemní dopravou
71.11	Architektonické činnosti
71.12	Inženýrské činnosti a související technické poradenství
71.20	Technické zkoušky a analýzy
74.90	Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti j.n.
80.20	Činnosti související s provozem bezpečnostních systémů
81.29	Ostatní úklidové činnosti
81.30	Činnosti související s úpravou krajiny

**Další nezbytné informace:**

Uveďte přehled procesů (hlavní, řídicí, podpůrné) SM organizace (lze přiložit jako přílohu, např. Mapa procesů aj.):

Využívá organizace nakupování (outsourcování) procesů, které budou ovlivňovat shodu s požadavky SM, jakými jsou např. interní audity, řízení monitorovacích a měřících zařízení, řízení externí dokumentace, udržování SM (manažer SM)?

ANO NE 

V případě že ano, uveďte které:

Využívá organizace poradenství vztahující se k SM?

ANO NE 

V případě že ano, uveďte (organizaci/fyzickou osobu):

**Úroveň integrace SM:**

1. Je prováděno přezkoumání SM vedením integrovaně?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
2. Jsou prováděny interní audity integrovaně?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
3. Jsou politiky a cíle SM integrovány?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
4. Máte integrovaný přístup k procesům SM?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
5. Máte integrovanou dokumentaci SM?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
6. Máte integrovaný přístup k mechanismům zlepšování? (opatření pro řešení rizik a příležitostí, nápravné opatření, hodnocení výkonnosti a neustálé zlepšování)	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
7. Máte integrovaný přístup k plánování SM?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
8. Podporujete jednotný management a odpovědnosti SM?	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Potvrzení úrovně integrace (Žadatel nevyplňuje)		%

**Mám zájem o certifikát SM:**

Certifikáty SM pro jednotlivé SM	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Certifikát SM společný pro více SM	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Certifikáty SM jednotlivé i společné pro SM	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>

## Část 4: Doplnkové informace

Uveďte, zda žadatel (nebo jeho část) má již certifikovanou/akreditovanou některou z následujících oblastí:		
Oblast akreditace/certifikace		Akreditační/Certifikační orgán/Notifikovaná/Autorizovaná osoba
QMS	<input type="checkbox"/>	
EMS	<input type="checkbox"/>	
OHSMS	<input type="checkbox"/>	
CSR	<input type="checkbox"/>	
Laboratoř	<input type="checkbox"/>	
<b>System řízení výroby</b> (uvést pro jakou skupinu výrobků): •	<input type="checkbox"/>	
<b>Výrobek</b> (uvést přehled): •	<input type="checkbox"/>	

### Část 5: Kompetence týmu auditorů (žadatel nevyplňuje)

Tým auditorů	QMS	QMS+MP	EMS	OHSMS	CSR
VA -					
A -					
A -					
A -					
TE -					
<b>Kompetence TA (%)</b>					

### Část 6: Požadavek na min. OAD (podle IAF MD 5:2019) (žadatel nevyplňuje)

SM	C	OC (2/3 C)	PD (1/3 C)
QMS/QMS+MP			
EMS			
OHSMS			
CSR			
<b>Celkem</b>			

### Část 7: Zdůvodnění prodloužení či zkrácení min. OAD<sup>1</sup> (žadatel nevyplňuje)

QMS/QMS+MP: C  OC   
 EMS: C  OC   
 OHSMS: C  OC   
 CSR: C  OC

<b>Typ provozovny</b>	
<b>Vyspělost SM</b>	
<b>Jiná certifikace SM</b>	
<b>Jiná certifikace např. SŘV/COV/Akreditace</b>	
<b>Min. OAD po optimalizaci</b>	
<b>Min. OAD po zkrácení</b>	

<sup>1</sup>Výpočet v souladu s Metodikou výpočtu min. OAD COSM

<sup>2</sup>QMS/QMS+MP: PD  EMS: PD  OHSMS: PD  CSR: PD

<b>Typ provozovny</b>	
<b>Vyspělost SM</b>	
<b>Jiná certifikace SM</b>	
<b>Jiná certifikace např. SŘV/COV/Akreditace</b>	
<b>Min. OAD po optimalizaci</b>	
<b>Min. OAD po zkrácení</b>	

<sup>1</sup>Výpočet v souladu s Metodikou výpočtu min. OAD COSM

<sup>2</sup>Vyplňuje se pouze v případě, že v rámci SM není sjednocený certifikační cyklus dílčích SM, jinak platí 1/3 C nebo 1/2 OC



### Prohlášení

1. Žádáme o opakovanou certifikaci SM pro činnosti uvedené v úvodní tabulce části 3.
2. Prohlašujeme, že jsme byli seznámeni s postupy a s podmínkami auditování za účelem opakované certifikace SM, které bude provádět certifikační orgán SILMOS-Q s.r.o. (dále jen CO). Jsme připraveni plně respektovat aktuální pravidla akreditačního systému (specifikovaná zejména v dokumentech EA a IAF) aplikovaná pracovníky CO v průběhu auditování.
3. Jsme si vědomi nevratnosti registračního poplatku.
4. Zavazujeme se vyhovět požadavkům opakované certifikace a předložit veškerou dokumentaci potřebnou pro auditování, umožnit přístup do všech prostor, k záznamům (vč. zpráv z interních auditů) a ke všem zainteresovaným pracovníkům.
5. Bez ohledu na výsledek opakované certifikace souhlasíme s úhradou činností spojených s auditováním plnění požadavků opakované certifikace.
6. Souhlasíme s úhradou služeb za dozor spojených s posuzováním průběžného plnění požadavků certifikace za podmínek stanovených před vydáním certifikátu SM.
7. Umožníme přítomnost pozorovatelů na auditu (jedná se zejména o posuzovatele akreditačního orgánu nebo auditorů v zácviku).
8. Bereme na vědomí povinnost CO poskytovat informace získané při auditování na základě právního předpisu a/nebo smluvních ujednání.
9. Po dobu platnosti certifikátu SM se zavazujeme:
  - ♦ trvale dodržovat požadavky a závazky certifikace uvedené v příslušných normách a průběžně zapracovávat jejich aktualizované znění a změny jejich obsahu,
  - ♦ udržovat informace dodané CO v aktuálním stavu, zejména počty pracovníků, počet stálých provozoven, změny organizační struktury, ...
  - ♦ písemně informovat CO o skutečnostech, které mohou mít podstatný vliv na průběžné dodržování certifikačních kritérií nebo závazků podmiňujících certifikaci;
  - ♦ podrobit se pravidelnému dozoru, kterým se posuzuje dodržování všech požadavků a závazků certifikace v požadovaném termínu tj. nejpozději do 12-ti měsíců od poslední návštěvy CO,
  - ♦ odvolávat se na certifikaci pouze v daném rozsahu, viz certifikát včetně přílohy,
  - ♦ při odkazování na certifikaci nevyužívat způsob naznačující, že výrobek nebo služba jsou schváleny CO (jen odkazy na shodu se specifikovanými normami),
  - ♦ nepoužívat certifikační dokumenty, značky nebo jejich části zavádějícím způsobem,
  - ♦ poskytovat CO v rámci auditování na požádání záznamy o všech sděleních, stížnostech a opatřeních k nápravě přijatých v souladu s požadavky norem pro SM a jiných normativních dokumentů,
  - ♦ informovat CO bezodkladně o všech záležitostech a změnách, které mohou ovlivnit způsobilost SM trvale plnit požadavky certifikace nebo závazků podmiňujících certifikaci, mimo jiné i o mimořádných událostech, jakými mohou být vážný příp. smrtelný úraz, ekologická havárie či destrukce stavebního díla a návazně umožnit zhotoviteli na základě jeho oznámení zahájit audit.
  - ♦ při pozastavení nebo odnětí certifikátu nevyužívat propagační materiály obsahující jakékoliv odkazy na certifikaci a vrátit veškeré certifikační dokumenty, které si certifikační orgán vyžádá,
  - ♦ nepoužívat svou certifikaci způsobem, který by mohl ohrozit pověst CO a nečinít žádná vyjádření stran své certifikace, která by mohl CO považovat za zavádějící nebo neoprávněná,
  - ♦ při odkazování na svou certifikaci ve sdělovacích prostředcích vyhovět výše uvedeným požadavkům.
10. V souladu s požadavky Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 máme zavedena vhodná administrativní, technická a fyzická preventivní opatření k ochraně osobních údajů před nahodilým či nezákonným zničením, nahodilou ztrátou, neoprávněnými úpravami, neoprávněným poskytováním či přístupem, zneužíváním a jakýmkoliv dalšími nezákonnými formami zpracování.
11. Jsme seznámeni a souhlasíme s důsledky neplnění požadavků a závazků podmiňujících certifikaci SM.

K žádosti přikládáme doklad o právním postavení žadatele<sup>4)</sup>.

Jménem organizace žádající o certifikaci prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé a odpovídají současnému stavu.

V .....dne.....

.....  
jméno, funkce a podpis žadatele

razítko žadatele

<sup>4)</sup> za doklad o právním postavení žadatele lze považovat ověřený výpis z obchodního rejstříku; v případě, že žadatel není zapsán v obchodním rejstříku, lze za doklad o právním postavení považovat jiný doklad (živnostenský list, zřizovací nebo zakládající listinu, nebo registraci u příslušného oprávněného orgánu).